**Технічне Завдання**

**для оцінки проєкту**

Назва проєкту: «EU4Youth: можливості працевлаштування та стабільність у Вірменії, Білорусі та Україні».

Назва позиції: Зовнішні експерти з оцінки проєктів

Місце проведення: Вірменія (м.Єреван та м.Іджеван, Тавушський регіон), Білорусь (м.Мінск та

м.Боровляни, Мінська область), Україна (м.Київ та м.Сєвєродонецьк,

Луганська область).

Строки проведення: лютий - квітень 2021

**Вступ**

Це технічне завдання (ТЗ) служить запитом пропозицій від індивідуальних консультантів або компаній, зацікавлених у проведенні фінальної оцінки проєкту «EU4Youth: можливості працевлаштування та стабільність у Вірменії, Білорусі та Україні». Детальна інформація про зміст пропозицій і процедури подання пояснюється далі.

СОС Дитячі Містечка – це неурядова неполітична організація, заснована в Австрії в 1949 році. Міжнародна федерація СОС Дитячі Містечка розширила свої програми до 137 країн по всьому світу за останні 65 років. У багатьох з цих країн СОС Дитячі Містечка забезпечує догляд за дітьми, позбавленими батьківського піклування за допомогою СОС-родин та прийомних сімей, а також реалізує програми зміцнення сім'ї для вразливих сімей у складних життєвих обставинах.

Молоді люди, позбавлені батьківського піклування або ті, хто перебуває у зоні ризику втрати батьківського піклування, часто вважають перехід шкільного життя до початку кар'єри особливо складним, оскільки вони не можуть розраховувати на допомогу сім'ї, знайомих та інші ресурси, які доступні їхнім одноліткам. Мета СОС Дитячі Містечка – дати молодим людям навички та впевненість, які їм необхідні, щоб реалізувати свій потенціал і стати на ноги. Ми надаємо індивідуальну підтримку при підготовці до вищої освіти, реалізації на ринку праці або самостійної зайнятості.

1. **Довідкова інформація та обґрунтування**

Проєкт EU4Youth спрямований на сприяння працевлаштуванню та підприємництву для вразливої молоді та підвищення їх активної участі на ринку праці у Вірменії, Білорусі та Україні. Термін реалізації проєкту: лютий 2018 – червень 2021 рр.

Оскільки безробіття серед молоді є однією з найскладніших проблем, з якими стикаються майже всі країни регіону СНД, СОС Дитячі Містечка Австрія разом зі своїми партнерами СОС Дитячі Містечка Інтернешнл, Афлатун Інтернешнл, СОС Дитячі Містечка Вірменія, СОС Дитячі Містечка Білорусь, СОС Дитячі Містечка Україна і локальні партнери: «Белбіз» в Білорусі, Центр підтримки бізнесу «BSC» у Вірменії, «Альянс за громадянські права» в Україні розробили проєкт, спрямований на розширення можливостей працевлаштування і розвиток підприємницького потенціалу молодих людей, які перебувають в несприятливому соціальному та економічному становищі, особливо молодих жінок.

У результаті проєкту близько 975 молодих людей (350 у Вірменії, 350 у Білорусі і 275 в Україні) поліпшать свої життєві, соціальні, професійні навички і навички працевлаштування. Вони дізнаються про конкурентний ринок праці, про затребувані професії, про те, де шукати роботу і як правильно підготуватися до процесу найму. Завдяки комплексній оцінці вони дізнаються свої сильні і слабкі сторони, а також дізнаються, як визначати особисті та професійні цілі. Щоб програма навчання була ефективною, вона буде поєднуватися з процесом набуття досвіду роботи. У співпраці з бізнесом і державними компаніями проєкт запропонує різні можливості стажування/навчання, а також допоможе молодим людям налагодити зв'язок з потенційними роботодавцями. Таким чином, молоді люди із вразливих сімей матимуть можливість набувати і розвивати необхідні професійні навички.

Проєкт також буде працювати в напрямку розвитку підприємницьких навичок молоді. Завдяки адаптованій програмі навчання близько 200 молодих учасників проєкту навчаться створювати, керувати і розвивати власний бізнес. Крім того, молоді люди з найкращими бізнес-ідеями отримають стартове фінансування і регулярну підтримку на до-інкубаційному та пост-інкубаційному етапах свого бізнесу. Передбачається, що до кінця проєкту буде створено не менше 45 підприємств.

Завдяки проєкту молоді люди будуть інтегровані в ринок праці – отримають гідну роботу або відкриють власні підприємства. В результаті вони зможуть самі себе забезпечувати і мати кращі перспективи на майбутнє. Отже, їх самооцінка і почуття власної ефективності будуть рости. Вони стануть рівноправними, повноцінними і корисними членами суспільства.

1. **Мета, завдання та використання**

Основна мета оцінки – оцінити **актуальність, узгодженість, ефективність, результативність, вплив і стійкість** проєкту, а також управління та координацію проєкту. Оцінка дозволить вивчити **досвід проєкту** та отримати **рекомендації** для майбутніх проєктів, спрямованих на розширення прав і можливостей молоді та можливість їх працевлаштування. Основною аудиторією будуть співробітники СОС Дитячі Містечка, донори та стейкхолдери проєкту.

Зовнішній експерт з оцінки проєктів (або команда експертів) повинен провести оцінку, щоб забезпечити незалежне і об'єктивне оцінювання досягнень проєкту.

**Конкретні цілі оцінки:**

* Оцінити вплив і ефективність заходів, реалізованих в проєкті «EU4Youth: можливості працевлаштування та стабільність у Вірменії, Білорусі та Україні».
* Оцінити ефективність проєкту по відношенню до бенефіціарів (з розбивкою по статі - чоловіки і жінки), вартості та строку проєкту;
* Задокументувати/оцінити поточні показники індикаторів відповідно до матриці логічної структури (logframe matrix);
* Розробити рекомендації щодо поліпшення аналогічних проєктів на майбутнє.

**Бажані результати оцінки:**

* Задокументувати вплив проєкту з акцентом на те, як проєкт вплину на молодь;
* Вивчити матрицю логічної структури і індикатори, що містяться в початковій пропозиції і індикатори,

досягнуті на момент проведення оцінки;

* Зробити висновки, дати рекомендації і описати отримані уроки для майбутньої стратегії та поліпшень в реалізації проєкту.

**Ключові зацікавлені сторони оцінки:**

* Прямі бенефіціари;
* Команда проєкту EU4Youth в особі співробітників СОС Дитячі Містечка;
* Локальні партнери проєкту – BSC (Вірменія), Белбіз (Білорусь), Альянс за громадянські права (Україна);
* Стейкхолдери проєкту, включно з представниками органів державної влади, соціальних служб, служб зайнятості, неурядових організацій та приватного бізнесу;
* Регіональний менеджмент проєкту.

**Ключові користувачі результатів оцінки:**

* Рівень проєкту: проєктні команди і локальні партнери;
* Рівень керівництва у Вірменії, Білорусі та Україні: національні директори, директори з розвитку національних програм тощо;
* Рівень основного заявника проєкту: СОС Дитячі Містечка Австрія;
* Регіональний та міжнародний рівень: СОС Дитячі Містечка Інтернешнл;
* Донори: Європейська комісія, Австрійське агентство розвитку.

1. **Обсяг роботи та методологія**

Завдання зовнішнього експерта з оцінки проєктів – провести офлайн або онлайн оцінку в проєктних локаціях. Термін проведення оцінки - **лютий-березень і половина квітня 2021 року,** включаючи підготовку чорнового варіанту звіту.

Питання для проведення оцінювання повинні будуватися навколо наступних критеріїв: актуальність, узгодженість, ефективність, результативність, вплив і стійкість, а також управління проєктом та координація, як зазначено в Технічному Завданні.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерії** | **Основні направляючі питання** | **Джерела інформації** |
| **Актуальність**  Чи враховує проєкт  потреби конкретної цільової групи? | * У якій мірі проєкт орієнтований на цільову групу, тобто на молодих людей з вразливих сімей? * Наскільки активності проєкту відповідають потребам і пріоритетам учасників проєкту? | Документи     * Опис проєкту * Матриця логічної структури * Річний, піврічний, квартальні звіти   Люди   * Учасники проєкту, колишні   учасники проєкту   * Співробітники проєкту * Партнери та стейкхолдери |
| **Узгодженість**  Сумісність проєкту  з іншими проєктами/ініціативами/стратегіями в країні, секторі або установі. | * У якій мірі активності проєкту мають взаємозв'язок і синергію з проєктами інших гравців? * У якій мірі проєкт приносить користь, при цьому не дублюючи дії інших гравців? | Документи     * Опис проєкту * Матриця логічної структури * Річний, піврічний, квартальні звіти * Інформація з відкритих джерел   Люди   * Учасники проєкту, колишні   учасники проєкту   * Співробітники проєкту * Інші стейкхолдери/гравці |
| **Ефективність:**  Якою мірою були досягнуті або очікується досягнення цілей проєкту з урахуванням їх відносної важливості. | * У якій мірі досягаються загальна мета, результати та завдання проєкту? * Який відсоток виконання показників щодо запланованих показників? * У якій мірі стратегії, методології, інструменти та процеси проєкту сприяли досягненню запланованих результатів? * Скільки молодих людей взяли участь в проєкті? Чи всі вони потребують тих можливостей, які пропонує проєкт? * Наскільки цільові групи обізнані про проєкт і можливості, які він пропонує? * Наскільки бенефіціари задоволені активностями проєкту? | Документи     * Опис проєкту * Матриця логічної структури * Річний, піврічний, квартальні звіти   Люди   * Учасники проєкту, колишні   учасники проєкту   * Співробітники проєкту * Партнери та стейкхолдери |
| **Результативність:**  Наскільки економічно ефективно  ресурси/витрати (кошти, знання, час тощо) перетворюються у результати | * Які досягнуті результати (цілі, завдання) по відношенню до обсягу вкладень? * Наскільки ефективні застосовувані підходи в роботі з молоддю? | Документи     * Опис проєкту * Матриця логічної структури * Річний, піврічний, квартальні звіти   Люди   * Учасники проєкту, колишні учасники проєкту * Співробітники проєкту * Партнери та стейкхолдери |
| **Вплив:**  Систематичний аналіз змін у житті молодих людей та інших зацікавлених сторін, задіяних у проєкті | * Як проєкт, крім запланованих результатів, вплинув на молодих людей з точки зору змін у їхній життєвій ситуації? (позитивно і/або негативно) | Документи     * Опис проєкту * Матриця логічної структури * Річний, піврічний, квартальні звіти   Люди   * Учасники проєкту, колишні учасники проєкту * Співробітники проєкту * Партнери та стейкхолдери |
| **Стійкість:**  Наскільки велика ймовірність, що зміни, зумовлені проєктом збережуть свій ефект після завершення проєкту | * У якій мірі можна очікувати продовження діяльності проєкту після завершення основного фінансування (фінансування ЄС/ADA)? * Чи розвинули свій потенціал СОС Дитячі Містечка у Вірменії, Білорусі та Україні? Якщо так, то в яких сферах і як? | Люди   * Учасники проєкту, колишні учасники проєкту * Співробітники проєкту * Партнери та стейкхолдери |
| **Управління проєктом і координація:**  Чи забезпечує управління проєктом і координація якісну реалізацію проєкту | * У якій мірі у проєкті є структура управління, координації та організації процесу? Чи націлена ця структура на якість реалізації проєкту? * Хто ще з локальних партнерів бере участь в процесі управління і координації і як це впливає на якість реалізації проєкту? | Документи     * Опис проєкту * Матриця логічної структури * Річний, піврічний, квартальні звіти * Партнерська угода   Люди   * Керівництво проєкту * Співробітники проєкту |

**Методологія оцінки** повинна бути розроблена зовнішніми експертами з оцінки проєктів.

Загалом, методологія повинна бути зосереджена на об'єктивному спостереженні, описі і поясненні змін, які відбулися в житті молодих людей в результаті їх участі в проєкті. Підхід до оцінки також повинен бути орієнтований на результат, щоб надати опис як кількісних, так і якісних досягнень, а також результатів, отриманих (чи ні) в ході реалізації проєкту. Первинна інформація повинна збиратися від бенефіціарів та співробітників проєкту за допомогою прямих спостережень, інтерв'ю, обговорень у фокус-групах тощо.

Методологія оцінки повинна включати наступне:

* Оцінка документів, включаючи аналіз основних документів, перелічених в ТЗ;
* Вивчення випадковим чином обраних особистих справ бенефіціарів;
* Інтерв'ю (структуровані та/або частково структуровані; особисто та/або по телефону) з ключовими особами, перерахованими в ТЗ;
* Фокус-групи з деякими бенефіціарами;
* Інші методи, що стосуються цілей оцінки.

**4. Процес оцінки**

**Підготовка:**

* Планування і розробка методології та процесу збору даних;
* Планування відвідування проєктних локацій або організація дзвінків/онлайн-конференцій для спілкування з учасниками проєкту (молоддю, співробітниками проєкту та стейкхолдерами);
* Збір необхідної інформації.

**Процес збору даних:**

* Вивчення проєктної документації та інших джерел інформації на рівні проєкту;
* Визначення основних зацікавлених сторін, пов'язаних з проєктом, з якими буде проводитися інтерв'ю, таких як прямі учасники проєкту (молодь), партнери по реалізації, постачальники послуг тощо;
* Узгодження типу інформації, що збирається;
* Підготовка контрольних списків, анкет та інших інструментів для збору даних;
* Проведення інтерв'ю та заповнення анкет з співробітниками проєкту, з бенефіціарами, з представниками партнерів, представниками влади, фокус-групи та аналіз даних;
* Відповідність всього процесу оцінки вимогам Загального регламенту щодо захисту даних (GDPR).

**Аналіз даних і складання звіту:**

Зовнішній експерт з оцінки проєктів проаналізує зібрані дані і підготує звіт, в якому повинні бути наведені основні висновки, рекомендації та отримані уроки. Звіт повинен відповідати структурі, зазначеній в технічному завданні, а саме:

- Аналіз даних та опис висновків і рекомендацій;

- Підготовка чорнового варіанту звіту;

- Підготовка фінального звіту після узгодження з керівництвом проєкту.

**5. Підсумки та результати**

Зовнішній експерт з оцінки проєктів повинен підготувати такі матеріали:

- **Програма оцінки** – зі структурою; детальною методологією; планом роботи і бюджетом (вартість оцінки,

включаючи податки);

- Розроблені **інструменти оцінки;**

- **Чорновий варіант звіту**, підготовлений відповідно до запропонованої нижче структурою, повинен бути представлений керівництву проєкту в електронному вигляді англійською мовою. **Чорновий варіант звіту повинен бути наданий до 15 квітня 2021 року.**

- **Фінальний звіт** - Результати зовнішнього оцінювання повинні бути представлені в письмовому звіті і включати Додатки - шаблони застосовуваних інструментів (анкети; матеріали для фокус-груп та інше). Фінальний звіт повинен бути представлений на англійській, вірменській, російській та українській мовах в електронному форматі.

**6. Експертний профіль зовнішніх експертів з оцінки проєктів**

Ідеальний зовнішній експерт з оцінки проєктів повинен мати наступні характеристики:

* Підтверджена компетентність у сфері моніторингу та оцінки, включаючи оцінку впливу проєктів (impact assessment);
* Освіта в галузі соціальних наук;
* Розуміння діяльності в сфері розвитку;
* Розуміння проблем молоді з вразливих сімей;
* Навички фасилітації та міжособистісного спілкування;
* Підтверджений досвід участі в процесах і методах збору даних;
* Сильні навички координації командної роботи;
* Сильні аналітичні та концептуальні навички;
* Відмінні письмові та усні комунікативні навички;
* Відмінне письмове та усне володіння англійською мовою;
* Вміння перекладати складні концепції та ідеї на практичну і просту мову;
* В ідеалі мати досвід проведення оцінок/досліджень для СОС Дитячі Містечка;
* Бажано мати підтверджений досвід у наданні послуг з оцінки проєктів, що фінансуються Європейським Союзом;
* Бажано мати розуміння тематики і проблематики питань працевлаштування та підприємництва.

Кількість осіб у команді зовнішніх експертів з оцінки проєктів має бути необхідним для проведення якісної оцінки в рамках затвердженого бюджету. Ролі та обов'язки в команді розподіляються відповідно до компетенції, рівня знань і вимог експертного профілю. Для більш ефективної роботи, робота з документами, зустрічі з командою проєкту, бенефіціарами, партнерами та стейкхолдерами можуть проводитися одночасно і розділятися між членами команди.

Керівник команди зовнішніх експертів з оцінки проєктів несе відповідальність за:

* Якісне та своєчасне виконання ТЗ з очікуваними результатами оцінки;
* Загальну програму процесу оцінки;
* Розроблений план із зазначенням кожного кроку процесу;
* Ефективний розподіл обов'язків між членами команди;
* Ефективний та якісний збір даних;
* Аналіз даних для досягнення мети оцінки;
* Підготовка якісного і структурованого звіту в установлений строк.

Зовнішні експерти з оцінки проєктів не повинні бути упередженими або мати будь-які підстави для конфлікту інтересів. Команда експертів повинна поважати культуру, соціальні норми, цінності та поведінку учасників проєкту; підтримувати відповідні відносини з учасниками і зберігати конфіденційну інформацію про бенефіціарів, отриману в ході оцінки.

**7. Структура звіту**

Звіт повинен бути **максимум на 30 сторінок** (без додатків) і повинен бути структурований таким чином:

ЗМІСТ

* Зміст;
* Цифри і таблиці;
* Скорочення.

РЕЗЮМЕ

* Передумови і контекст проєкту;
* Висновки та заключні положення;
* Рекомендації та отримані уроки.

1. ВСТУП

1.1. ОБСЯГ ОЦІНКИ

* Короткий опис проєкту.

1.2. ІСТОРІЯ ТА ОБГРУНТУВАННЯ

* Причина та обґрунтування оцінки;
* Мета і завдання оцінки;
* Ключові питання.

1.3. МІСІЯ ОЦІНКИ

* Графік та процес оцінки;
* Профіль, склад та незалежність команди експертів з оцінки;
* Участь партнерів та цільової групи в оцінці;
* Зовнішні фактори, які впливають на процес оцінки та їх наслідки.

2. МЕТОДОЛОГІЯ

2.1 ПІДХОД ТА МЕТОДОЛОГІЯ ОЦІНКИ

* Методологія та інструменти;
* Заходи, що забезпечують захист зацікавлених сторін.

2.2 КРИТИЧНА ОЦІНКА

* Прийнятність та обмеження методичного підходу.

3. УМОВИ ДЛЯ ОЦІНКИ

* Місцевий контекст, постановка проблеми, початковий потенціал проєкту та можливі зміни протягом усього періоду реалізації проєкту, наприклад, через політичні/соціальні/екологічні події;
* Присутність та дії інших зацікавлених сторін;
* Фактори ризику для досягнення цілей проєкту.

4. ЕФЕКТИВНІСТЬ РОЗВИТКУ: РЕЗУЛЬТАТИ ОЦІНКИ

4.1. АКТУАЛЬНІСТЬ

* Відповідність цілей проєкту потребам цільової групи та цілям донорів (ЄС, ADA);
* Адекватний підхід до розвитку і концептуалізація.

4.2. УЗГОДЖЕННІСТЬ

* Синергії і взаємозв'язок з проєктами та ініціативами інших гравців;
* Додаткова цінність проєкту.

4.3 ЕФЕКТИВНІСТЬ

* Якість планування проєкту;
* Якість системи показників і цілей;
* Якість реалізації проєкту;
* Мотивація, відповідальність і легітимність організацій, що імплементують проєкт;
* Якість управління проєктом;
* Досяжність цілей проєкту.

4.4. РЕЗУЛЬТАТИВНІСТЬ

* Економічна ефективність проєкту.

4.5. ВПЛИВ

* Досягнення головної мети;
* Структурні зміни та широкий ефект проєкту;
* Інші ознаки загального впливу проєкту на розвиток (включаючи негативні, якщо є).

4.6. СТІЙКІСТЬ

* Стабільність позитивного впливу (після завершення проєкту), враховуючи можливі зміни в проєкті/контексті;
* Ризики та потенціал стійкого впливу на рівень організації та цільову групу.

5. МІЖСЕКТОРАЛЬНІ ПИТАННЯ

* Міжсекторальні теми співпраці з метою розвитку (наприклад, гендерна рівність, права людини, інклюзивність і екологічна стабільність);
* Внесок у досягнення цілей організації.

6. ВИСНОВКИ ТА РЕКОМЕНДАЦІЇ

6.1 ВИСНОВКИ

6.2 РЕКОМЕНДАЦІЇ

6.3 ОТРИМАНІ УРОКИ

ДОДАТКИ

* Технічне завдання;
* Склад та незалежність команди експертів з оцінки;
* Графік та план оцінки;
* Список бенефіціарів/партнерів/співробітників/стейкхолдерів, з якими проводилися інтерв’ю;
* Анкети/інші інструменти збору даних;
* Протоколи обговорень;
* Система цілей и показників;
* Інше при необхідності.

**8. Критерії відбору**

При відборі будуть використовуватися такі критерії:

- Метод:

- **Метод:** Запропоновано належний метод оцінки проєкту.

- **Графік/робочий план:** графік/робочий план - реалістичні та відповідають потребам проєкту.

У пропозиціях має бути чітко вказано, як буде проводитися оцінка, у

випадку, якщо особисті зустрічі неможливі.

- **Вартість:** вартість пропозиції.

- **Досвід:** рівень підготовки і досвіду зовнішніх експертів з оцінки в проведенні оцінок впливу проєктів;

рекомендації організацій, в яких експерти працювали раніше.

Учасники тендеру можуть подавати свої пропозиції на проведення оцінки в одній зі згаданих країн (Вірменія, Білорусь або Україна) або в усіх трьох країнах (цьому варіанту надається перевага). У цьому випадку учасник тендеру повинен довести наявність відповідних ресурсів для проведення оцінки із застосуванням однієї і тієї ж методології в трьох країнах одночасно або, принаймні, в зазначені терміни.

Пропозиції повинні включати детальну інформацію про плани оцінки, вартість оцінки (включаючи податки), первинний звіті і резюме експертів з оцінки.

Крайній термін подачі пропозицій: (2 тижні з моменту публікації/відправки оголошення про тендер, але не пізніше 10 лютого 2021р.).

Пропозиції надсилати на адресу: Погорєлова Олена [Olena.Pohorielova@sos-ukraine.org](mailto:Olena.Pohorielova@sos-ukraine.org)

**9. Умови оплати**

* **1-й етап:** 25% від загальної узгодженої суми після підписання договору.
* **2-й етап:** 75% після надання фінального звіту з урахуванням коментарів, отриманих від керівництва проєкту.